附件二

基隆市信義區深美國民小學場地開放租借申請表

借用場地			申請日期	年　月　日	
借用單位	（如為個人者免填）		借用負責人	（如為個人者免填）	
借用人姓名		連絡電話		借用人身份證字號	
地　址					
借用時間	自＿＿年＿月＿＿日＿＿時＿＿分起，至＿＿年＿＿月＿＿日＿＿時＿＿分止，合計＿＿＿日＿＿小時				
注意事項與場地借用切結	1.借用場地如與用途不符，藉用單位負責人願負法律責任。 2.借用場地如器材設備遭破壞時，借用單位願負維修責任，或由保證金中扣除學校修復之費用。 3.借用時間如必要延長時，應徵得本校同意；但不得超過夜間9：30。上述時間，包含整理場地之時間。 4.借用場地絕不影響教學活動與安全，活動之安全自行負責。				

本人/單位已充分瞭解貴校場地管理辦法與注意事項，並願意切結，配合貴校規定辦理。

申請單位：　　（如為個人者免填）

負責人：　　（如為個人者免填）（簽章）　　借用人：　　（簽章）

中　華　民　國　　年　　月　　日

收費標準（單位：新臺幣元/一小時）

場地類別	收費項目	收費金額	小計
視聽教室	場地費	300	850 元/小時
	基本水電費	150	
	冷氣使用費	200	
	其他使用費(視聽設備)	200	
	保證金(一次)	3000	3000 元/次
平面會議室（分三間計價）	場地費	300	850 元/小時
	基本水電費	150	
	冷氣使用費	200	
	其他使用費(視聽設備)	200	
	保證金(一次)	3000	3000 元/次
專科教室(音樂、表演、舞蹈、自然、英語、創客、陶藝)	場地費	200	500 元/小時
	基本水電費	100	
	冷氣使用費	200	
	保證金(一次)	2000	2000 元/次
樂活(桌球)教室	場地費	400	800 元/小時
	基本水電費	200	
	冷氣使用費	200	
	保證金(一次)	2000	2000 元/次
兩陽廣場	場地費	200	300 元/小時
	基本水電費	100	
	保證金(一次)	2000	2000 元/次
活動中心	場地費	800	1800 元/小時
	基本水電費	200	
	冷氣使用費	600	
	其他使用費(視聽設備)	200	
	保證金(一次)	3000	3000 元/次
半戶外球場	場地費	400	800 元/小時
	基本水電費	200	
	其他使用費(視聽設備)	200	
	保證金(一次)	3000	3000 元/次

費用明細表（由事務組長填寫）	

受理單位意見			相關單位意見			校長核示
事務組長	出納組長	總務主任	教務處	學務處	輔導處	

附件一

基隆市深美國小收費性社團開班申請書

申請日期:___年___月___日

申請期別	(　　)學年度 □上學期 □寒假 □第二學期 □暑假		
社團名稱		申請人	
聯絡電話		e-mail	
招收對象		開班人數	
收費標準		師資	
開課時間	自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日 1. 星期(　　)_____點_____分至_____點_____分 2. 星期(　　)_____點_____分至_____點_____分 3. 星期(　　)_____點_____分至_____點_____分　◎共_____日		
借用地點	□視聽教室　□會議室(　間)　□活動中心　□餐廳 □專科教室(　　)　□其他(　　)		
借用設備			

注意事項

1. 社團開班應注重學生身心發展健康，並確實維護學童安全。
2. 開班期間班級若須停課應提前一日告知學校承辦組長。並以紙本通知單交學生家長，避免臨時停課或僅以網路通知家長。
3. 場地使用後，需負起場地恢復的責任，包含桌椅、器材回歸原位及場地清潔，做好垃圾分類工作，若有大量垃圾請直接送至垃圾場。
4. 因應警衛關門巡查工作，請準時離開場地。

申請人同意並簽名:_____

.....

（二）費用明細表　　◎請於開班後一個月內完成繳費。

項目	金額	確認欄
場地費		
基本水電費		
冷氣使用費		
其他使用費(視聽設備等)		
保證金		
總計		

承辦組長　　事務組長　　校長：

學務主任　　總務主任

奉核後請交事務組長登記場地。正本交出納組長收費，影本交承辦組長備查。